*Al Rettore Opera Sant’Alessandro”  
Don Emanuele Poletti*

***Allegato A — Istanza di partecipazione***”

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla SELEZIONE INTERNA PER L’INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI E TUTOR NELL’AMBITO DELL’AVVISO FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE PARITARIE NON COMMERCIALI (D.M. 66/2023) – LINEA DI INVESTIMENTO M4C1I2.1 - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

| Il/la sottoscritto/a | | | | | | nat | a | (prov. ) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| il | e residente a | | | | | | | (prov. ) |
| In Via | | | | | | telefono | | |
| cellulare | | | e-mail (obbligatoria) | | | | | |
| Codice Fiscale | | | | | in servizio presso | | | |
| di ruolo dal | | con | | anni di servizio svolto esclusivamente nel ruolo di attuale appartenenza. | | | | |

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di

**• docente**

**• tutor**

nell’ambito dell’avviso formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole paritarie non commerciali (d.m. 66/2023) dal titolo **“Opera Sant’Alessandro in Formazione” – linea di intervento M4C1I2.1-2023-1282-1382 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale.**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR. 445/2000:

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

**ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 :**

• Di aver preso visione del bando;

• di essere cittadino/a italiano/a o di altro paese europeo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

• di essere in godimento dei diritti politici;

• di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;

• di non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

• di non essere stato/a destituito/a da pubbliche amministrazioni;

• di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto formatore di cui all’art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell’art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;

• di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve, secondo le indicazioni dell’ente Gestore;

• di possedere le competenze digitali richieste per l’accesso alla selezione;

**DICHIARA INOLTRE DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI/ESPERIENZE PROFESSIONALI**

**Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti DPR 445/2000**

| **TABELLA TITOLI** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TITOLI DI STUDIO - MAX 12**  **\*indicare solo il titolo più elevato** | | | | |
|  | **PUNTI** | **Punti attribuiti dal candidato** | **Punteggio dichiarato e pag. CV** | **Punti attribuiti dalla commissione** |
| \*Diploma | **2** |  |  |  |
| \*Laurea triennale | **3** |  |  |  |
| \*Laurea magistrale | **6** |  |  |  |
| Altre lauree/diplomi | **2 punti per ogni laurea/diploma aggiuntivo**  **(max 2 punti)** |  |  |  |
| Master universitario/corso di perfezionamento (60 CFU) inerente la disciplina del profilo per cui si candida | **2 punti per ogni master (max 4 punti)** |  |  |  |

| **TITOLI CULTURALI – MAX 12 punti** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competenze informatiche e digitali certificate (Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.) acquisite nell’ultimo quinquennio | **2 punti per ogni certificazione (max 6 punti)** |  |  |  |
| Partecipazione negli ultimi 5 anni a corsi di formazione (min. 15 ore) su tematiche attinenti il profilo per il quale si candida | **2 punti per ogni corso (max 6 punti)** |  |  |  |
| **ALTRI TITOLI (COMPETENZE TRANSIZIONE DIGITALE LEGATE AL PROGETTO)** | | | | |
| **MAX 20 punti** | | | | |
|  | **PUNTI** | **Punti attribuiti dal candidato** | **Punteggio dichiarato e pag. CV** | **Punti attribuiti dalla commissione** |
| \* Esperienza nell’utilizzo di fogli di calcolo (microsoft excel e google fogli) in contesti formativi o amministrativi | 1 punto per ogni anno di esperienza (max 10 punti) |  |  |  |
| \* Esperienza nell’utilizzo della piattaforma operativa della piattaforma Planet Time Web in contesti formativi o amministrativi | 1 punto per ogni anno di esperienza (max 10 punti) |  |  |  |

**CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ**

Per accedere alla procedura di selezione, il personale esperto interessato deve possedere i seguenti requisiti:

1. Personale interno in servizio presso l’Istituto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Personale in possesso dei seguenti prerequisiti:

* comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
* possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza;
* competenze avanzate nell’utilizzo di fogli di calcolo (Microsoft Excel e Google Fogli)
* conoscenza operativa della piattaforma Planet Time Web.

**CRITERI DI SELEZIONE E DI PRECEDENZA**

1. Per la selezione degli aspiranti, la commissione esaminatrice visti i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri riportati nella tabella.
2. A parità di punteggio sarà data precedenza al docente anagraficamente più giovane.

***Firma***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***